

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор КубГУ



В.А.Бабешко  
2003 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о «Центре содействия трудоустройству выпускников»

## 1. Общие положения

1.1. Центр содействия трудоустройству выпускников (далее по тексту – Центр) является структурным подразделением Кубанского государственного университета (далее по тексту – Университет), осуществляющим содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников.

1.2. Центр не является юридическим лицом.

1.3. Полное официальное название Центра - Центр содействия трудоустройству выпускников КубГУ.

1.4. Центр руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования РФ, локальными нормативными актами, регулирующими деятельность Университета.

1.5. Центр организуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

1.6. Местонахождение Центра: 350040, г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149.

## 2. Цель и задачи Центра

2.1. Цель Центра – содействовать эффективному трудоустройству выпускников Университета посредством профессиональной ориентации, корректировки учебных планов, предоставления информации на рынке труда и перспективах трудоустройства, установления долгосрочного партнерства с предприятиями, организациями и другими работодателями.

2.2. Для достижения целей Центр предусматривает решение следующих задач:

- разработка и создание информационной системы, обеспечивающей выпускников и работодателей данными о рынках труда и образовательных услугах;

- анализ потребностей г. Краснодара и Краснодарского края в специалистах с высшим образованием, прогноз развития ситуации, определение стратегических ориентиров подготовки специалистов в Университете;
- предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда заинтересованным подразделениям Университета;
- осуществление постоянного сотрудничества с заказчиками города, края, региона;
- формирование предложений по внесению корректировки учебных планов в соответствии с требованиями работодателей и перспективами развития рынка труда;
- взаимодействие с другими вузами, студенческими и молодежными организациями, Центрами занятости, другими организациями и ведомствами, региональными и местными администрациями.

2.3. В процессе своей деятельности Центр координирует работу по содействию трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников и взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, их отделами и отделениями, по организационным и методическим вопросам, касающимся трудоустройства и занятости.

### 3. Основные направления работы Центра

3.1. Центр осуществляет следующую деятельность:

- разрабатывает и создает информационную систему, обеспечивающую студентов и выпускников данными о рынках труда, создает базу данных о рынках труда;
- осуществляет комплексное консультационное, информационное и образовательное содействие в трудоустройстве выпускников;
- разрабатывает и создает на основе информационных технологий систему мониторинга, прогнозирования и территориального анализа рынков труда и образовательных услуг по Краснодарскому краю;
- проводит работу со студентами, учащимися образовательных учреждений в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посред-

ством профориентации, информирования о тенденциях спроса на специалистов, организует профильные научные исследования;

- разрабатывает и внедряет информационные технологии индивидуального подбора выпускников Университета с учетом деловых и личностных качеств по требованию работодателей;

- осуществляет социально-психологическое сопровождение процесса трудоустройства молодых специалистов;

- проводит исследования о потребности специалистов в городе и крае, разрабатывает прогноз молодежных ресурсов;

- проводит конференции, семинары, совещания, ярмарки выпускников, другие мероприятия, содействующие занятости выпускников;

- проводит непосредственную деятельность по трудоустройству выпускников: организует временную занятость, трудоустройство по окончании Университета;

- осуществляет взаимодействие с другими вузами города и региона, органами государственной власти и местного самоуправления, общественными организациями, службами занятости края, городов и районов;

- ведет информационную и рекламную деятельность;

- изучает и использует опыт аналогичных центров по проблемам молодых специалистов.

#### **4. Управление Центром и контроль его деятельности**

4.1. Центр возглавляет директор, назначаемый ректором Университета.

4.2. Директор Центра действует на основе положения о Центре, в пределах своей компетенции издает распоряжения, заключает договоры.

4.3. Директор Центра несет ответственность за состояние и результаты всех видов деятельности Центра и подотчетен главному проректору Университета.

#### **5. Финансирование Центра**

5.1. Финансирование Центра осуществляется за счет:

- средств, поступающих за реализацию договоров с заказчиками;
- целевых бюджетных ассигнований;
- средств, полученных за выполнение учебной и консультационной деятельности, от реализации учебных, методически, научных и других разработок;
- других источников финансирования, предусмотренных законодательством;
  
- безвозмездных или благотворительных взносов, пожертвований организаций, предприятий, учреждений и граждан.

5.2. Центру предоставляется право:

- заключать договоры с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Центра;
- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие учреждения и организации;
- приобретать или арендовать для осуществления учебной и хозяйственной деятельности помещения, оборудование, материалы и другое за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи, получаемых для этих целей ссуд и кредитов.

УИ/К

Министерство образования РФ  
Кубанский государственный университет

**П Р И К А З**

06.05.03.

г. Краснодар

№ 271

О создании центра содействия  
занятости выпускников

В целях обеспечения социальной защиты студентов и выпускников КубГУ, совершенствования подготовки специалистов в условиях рыночной экономики и адаптации их к рынку труда, содействию трудоустройству выпускников, развития и профессионального роста молодых специалистов и во исполнение приказов Министерства образования Российской Федерации № 2285/187 от 24.07.2000г., № 3366 от 16.10.2001г., № 2172 от 10.06.2002г.,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в структуре КубГУ Центр содействия занятости и трудоустройству выпускников КубГУ. Обязанности по руководству Центром возложить на проректора по ДПО **Е.А. ЖУРАВЛЕВУ**.

2. Поручить разработку Положения о Центре содействия занятости и трудоустройству выпускников КубГУ в срок до 30.05.2003г. проректору по ДПО **Е.А. ЖУРАВЛЕВОЙ**.

3. Установить информационную систему по трудоустройству и занятости выпускников вузов в КубГУ (директор Центра «Интернет» **Б.Е. ЛЕВИЦКИЙ**).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного проректора **А.Г. ИВАНОВА**.

Ректор

Верно: Нач. общ. отдела



**В.А.БАБЕШКО**

**И.К.МИСЕНКО**